

## **STATUT**

Stowarzyszenie na Rzecz Pomocy i Wspierania Dzieci i Młodzieży „Uskrzydleni” jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem mającym na celu działanie na rzecz dzieci i młodzieży zagrożonej niedostosowaniem społecznym poprzez przygotowanie ich do życia zgodnie z obowiązującymi normami społecznymi, a także niesienie pomocy rodzinom oraz społeczności lokalnej.

### **Rozdział I**

#### Postanowienia ogólne

##### **§ 1**

Stowarzyszenie na Rzecz Pomocy i Wspierania Dzieci i Młodzieży „Uskrzydleni”, zwane dalej Stowarzyszeniem, działa na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 1989r. Nr 20, poz.104 z późn. zmianami), a także niniejszego Statutu. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną. Nazwa stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona. Stowarzyszenie może używać znaków graficznych chronionych przez prawo.

##### **§ 2**

Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.

##### **§ 3**

Siedzibą władz Stowarzyszenia jest miasto Rybnik.

##### **§ 4**

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swoich celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność również poza granicami kraju.

##### **§ 5**

1. Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Stowarzyszenie może posługiwać się skróconą nazwą „Uskrzydleni”.

##### **§ 6**

Stowarzyszenie może współpracować z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania oraz może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

##### **§ 7**

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw i realizacji celów statutowych może zatrudniać pracowników oraz korzystać z pracy wolontariuszy zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### **Rozdział II**

#### Cele i formy działania

##### **§ 8**

Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz dzieci i młodzieży zagrożonej niedostosowaniem społecznym poprzez przygotowanie ich do życia zgodnie z obowiązującymi normami społecznymi, a także niesienie pomocy rodzinom oraz społeczności lokalnej. Cel ten realizowany jest poprzez:

1. Prowadzenie i wspieranie działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży oraz organizowanie innych grupowych i indywidualnych form pomocy, edukacji psychologicznej i pedagogicznej dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
2. Aktywizowanie i integrowanie społeczności lokalnej w zakresie zapobiegania i przeciwdziałania patologii społecznej w rodzinie, szkole i środowisku rówieśniczym.
3. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez prowadzenie programów psychoprofilaktycznych, terapeutycznych, resocjalizacyjnych oraz edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, a także ich rodziców, umożliwiających im nabywanie umiejętności życiowych ułatwiających prawidłowe

funkcjonowanie w środowisku rodzinnym i społecznym.

4. Wzbogacanie form organizacji czasu wolnego i wypoczynku, a w szczególności:

- propagowanie zdrowego stylu życia,
- pokazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego,
- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- organizowanie rekreacji i wypoczynku śródrocznego, zimowego i letniego dla podopiecznych.

5. Akcje społeczno-kulturalne, promocja kultury, ekologii i ochrony środowiska, pamięci historycznej i tradycji patriotycznej.

6. Inicjowanie i organizację wydarzeń kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych mających na celu integrowanie i aktywizowanie społeczności lokalnej.

7. Uwrażliwianie dzieci i młodzieży na potrzeby drugiego człowieka poprzez integrowanie ich z osobami z niepełnosprawnością, a także z osobami w podeszłym wieku.

8. Wspieranie rozwoju dziecka oraz rozwijanie jego zainteresowań i uzdolnień, poprzez organizowanie zajęć artystycznych.

9. Pomoc w pokonywaniu trudności w nauce poprzez organizowanie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, zajęć korekcyjno-kompensacyjnych dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w nauce, zajęć logopedycznych, zajęć socjoterapeutycznych i innych form pracy pedagogicznej i psychologicznej.

10. Pomoc rodzicom w przezwyciężaniu problemów wychowawczych i pokonywaniu sytuacji kryzysowych.

11. Organizowanie oraz udział w konferencjach, seminariach, warsztatach i szkoleniach z zakresu problematyki społecznej oraz zarządzania organizacją pozarządową.

12. Upowszechnianie wiedzy z zakresu problematyki społecznej, wychowania, sportu i edukacji.

13. Realizację programów stażu i wolontariatu dla studentów, pracowników i innych osób zainteresowanych wolontariatem w ramach zadań statutowych.

14. Pozyskiwanie środków finansowych i rzeczowych oraz usług i czynności wspomagających działania zgodnie ze statutowymi celami Stowarzyszenia.

15. Współpraca z organami Unii Europejskiej, instytucjami państwowymi, administracją rządową i samorządową oraz organizacjami pozarządowymi, a także podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą i osobami fizycznymi.

16. Prowadzenie kampanii medialnych, informacyjnych i promocyjnych.

## § 9

Dla realizacji powyższych celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność pożytku publicznego w formie odpłatnej i nieodpłatnej, której przedmiotem przy uwzględnieniu kodów i opisów zgodnych z PKD jest:

*1. działalność nieodpłatna:*

58.11.Z Wydawanie książek

58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków

58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza

59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych

77.21.Z Wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego

77.29.Z Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego

82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów

85.10.Z Wychowanie przedszkolne

85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych

85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej

85.59.A Nauka języków obcych

85.59.B Pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (w szczególności prowadzenie szkoleń z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym dla osób i instytucji zajmujących się udzielaniem pomocy, zapewnienie szkołom lub innym placówkom oświatowo-wychowawczym lub ośrodkom pomocy społecznej specjalistycznej pomocy we właściwym przygotowaniu dzieci i młodzieży do życia społecznego poprzez udzielanie konsultacji lub superwizji pracy kadry zawodowej lub wolontariatu)

85.60.Z Działalność wspomagająca edukację (w szczególności prowadzenie działalności psychologicznej i psychoterapeutycznej, udzielanie konsultacji wychowawczych, prowadzenie terapii indywidualnych i grupowych)

86.90.E Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowanej (w szczególności prowadzenie działalności psychologicznej i psychoterapeutycznej, udzielanie konsultacji wychowawczych, prowadzenie terapii indywidualnych i grupowych)

88.91.Z Opieka dzienna nad dziećmi

88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (w szczególności prowadzenie opieki dziennej, indywidualnej i grupowej nad dziećmi i młodzieżą, niesie pomocy osobom w trudnej sytuacji materialnej, organizowanie i udzielanie wsparcia materialnego podopiecznym i ich rodzinom, organizacja wypoczynku letniego i zimowego dla podopiecznych.

90.01.Z Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych

90.02.Z Działalność wspomagająca wystawienie przedstawień artystycznych

90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych

93.12.Z Działalność klubów sportowych

93.19.Z Pozostała działalność związana ze sportem (w szczególności działalność związana z organizacją zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży w trudnej sytuacji życiowej lub wywodzącej się ze środowisk marginalizowanych, prowadzenie pracy ulicznej wśród dzieci i młodzieży, organizacja imprez i zawodów sportowych itp.)

93.21.Z Działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki (w szczególności organizowanie różnych atrakcji rozrywkowych i rekreacyjnych, takich jak: festyny, gry, pokazy, wystawy tematyczne i imprezy plenerowe)

93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna

93.13.Z Działalności obiektów służących poprawie kondycji fizycznej

## *2. działalność odpłatna:*

58.11.Z Wydawanie książek

58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków

58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza

59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych

77.21.Z Wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego

77.29.Z Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego

82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów

85.10.Z Wychowanie przedszkolne

85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych

85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej

85.59.A Nauka języków obcych

85.59.B Pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (w szczególności prowadzenie szkoleń z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym dla osób i instytucji zajmujących się udzielaniem pomocy, zapewnienie szkołom lub innym placówkom oświatowo-wychowawczym lub ośrodkom pomocy społecznej specjalistycznej pomocy we właściwym przygotowaniu dzieci i młodzieży do życia społecznego poprzez udzielanie konsultacji lub superwizji pracy kadry zawodowej lub wolontariatu)

85.60.Z Działalność wspomagająca edukację (w szczególności prowadzenie działalności psychologicznej i psychoterapeutycznej, udzielanie konsultacji wychowawczych, prowadzenie terapii indywidualnych i grupowych)

86.90.E Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowanej (w szczególności prowadzenie działalności psychologicznej i psychoterapeutycznej, udzielanie konsultacji wychowawczych, prowadzenie terapii indywidualnych i grupowych)

88.91.Z Opieka dzienna nad dziećmi

88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (w szczególności prowadzenie opieki dziennej, indywidualnej i grupowej nad dziećmi i młodzieżą, niesie pomocy osobom w trudnej sytuacji materialnej, organizowanie i udzielanie wsparcia materialnego podopiecznym i ich rodzinom, organizacja wypoczynku letniego i zimowego dla podopiecznych.

90.01.Z Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych

90.02.Z Działalność wspomagająca wystawienie przedstawień artystycznych

90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych

93.12.Z Działalność klubów sportowych

93.19.Z Pozostała działalność związana ze sportem (w szczególności działalność związana z organizacją zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży w trudnej sytuacji życiowej lub wywodzącej się ze środowisk marginalizowanych, prowadzenie pracy ulicznej wśród dzieci i młodzieży, organizacja imprez i zawodów sportowych itp.)

93.21.Z Działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki (w szczególności organizowanie różnych atrakcji rozrywkowych i rekreacyjnych, takich jak: festyny, gry, pokazy, wystawy tematyczne i imprezy plenerowe)

93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna

93.13.Z Działalności obiektów służących poprawie kondycji fizycznej

## **§ 10**

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji celów statutowych na zasadach, określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy wyłącznie realizacji celów statutowych oraz zadań należących do sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz.873) i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

## **Rozdział III**

### **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

## **§ 11**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. członków zwyczajnych,
2. członków wspierających,
3. członków honorowych.

## **§ 12**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

## **§ 13**

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca obywatelem polskim lub cudzoziemcem.
2. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji zawierającej rekomendację trzech członków Stowarzyszenia, w tym jednego członka założyciela. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków, zainteresowany ma prawo w terminie jednego miesiąca od daty jej doręczenia złożyć na ręce Zarządu odwołanie do Walnego Zebrania. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie na najbliższym posiedzeniu. Stanowisko Walnego Zebrania jest ostateczne.
3. Członkowie – założyciele Stowarzyszenia stają się członkami zwyczajnymi po zarejestrowaniu Stowarzyszenia.

## **§ 14**

1. Członek zwyczajny ma prawo:
  - a) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
  - b) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu,
  - c) zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia,
  - d) korzystać z pomocy i zaplecza Stowarzyszenia w podejmowanych działaniach zgodnych z jego celami statutowymi,
  - e) brać udział w pracach, zebraniach i innych przedsięwzięciach Stowarzyszenia z prawem głosu.
2. Członek zwyczajny zobowiązany jest do:
  - a) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
  - b) regularnego opłacania składek na rzecz Stowarzyszenia,
  - c) czynnego uczestniczenia w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
  - d) dbania o mienie i dobre imię Stowarzyszenia.

## **§ 15**

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia i akceptująca jego cele, która zadeklaruje pomoc i zostanie przyjęta przez Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji.
2. Członek wspierający ma prawo brać udział z głosem doradczym w pracach Stowarzyszenia, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań.
3. Członek wspierający zobowiązany jest do przestrzegania ustaleń zawartych w podpisanej deklaracji.
4. Członek wspierający zwolniony jest z obowiązku opłacania składek członkowskich.

## **§ 16**

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy nie posiada biernego oraz czynnego prawa wyborczego, może jednak brać udział głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiada takie prawa jak członek zwyczajny.
4. Członek honorowy zwolniony jest z obowiązku opłacania składek członkowskich.

#### **§ 17**

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
  - a) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań odnośnie Stowarzyszenia,
  - b) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
  - c) uchwały Zarządu z powodu nie płacenia składek członkowskich lub nieusprawiedliwionej nieobecności na Walnym Zebraniu przez okres 2 lat,
  - d) wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia, działania na szkodę Stowarzyszenia.
2. Osoba wykluczona lub skreślona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały na piśmie. Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Decyzja Walnego Zebrania jest ostateczna.

### **Rozdział IV** Władze Stowarzyszenia

#### **§ 18**

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie członków Stowarzyszenia, zwane dalej „Walnym Zebraniem”,
2. Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej „Zarządem”,
3. Komisja Rewizyjna.

#### **§ 19**

1. Wybory do władz Stowarzyszenia odbywają się w głosowaniu tajnym w obecności ponad połowy ogólnej liczby członków, z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. W przypadku braku quorum Zarząd zwołuje Walne Zebranie w drugim terminie, nie później niż 15 minut po terminie pierwszym. W takim wypadku uchwały zapadają zwykłą większością głosów, bez względu na ilość obecnych członków. Powyższe nie odnosi się do uchwał, o których mowa w § 36.1 i w § 36.2.
3. Wybory pierwszego składu Zarządu odbywają się w głosowaniu jawnym.
4. Zasada opisana w pkt. 2 odnosi się do wszelkich uchwał Walnego Zebrania.

#### **§ 20**

W przypadku zmniejszenia się liczby pochodzących z wyboru członków władz w trakcie trwania kadencji, władzom tym przysługuje prawo kooptacji spośród członków Stowarzyszenia, pod warunkiem, że liczba dokooptowanych członków władz nie przekroczy 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru. W przeciwnym razie, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających.

#### **§ 21**

Członkowie władz Stowarzyszenia mogą pobierać wynagrodzenie za pełnione w zarządzie funkcje, jeżeli regulaminy konkursowe na to pozwolą. Decyzję o wysokości oraz formie wynagrodzenia podejmuje Walne Zebranie na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.

### **Walne Zebranie Członków.**

#### **§ 22**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków może być
  - a) Zwyczajne
  - b) Nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd raz w roku jako sprawozdawcze i co trzy lata jako sprawozdawczo-wyborcze, zawiadamiając członków pisemnie bądź drogą elektroniczną o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania.
4. Zwyczajne Walne Zebranie Członków powinno się odbyć nie później niż w terminie czterech miesięcy od zakończenia okresu sprawozdawczego.
5. Okresem sprawozdawczym jest rok kalendarzowy.

6. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:
  - a) z własnej inicjatywy,
  - b) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
  - c) na pisemny wniosek co najmniej 1/4 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
8. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno być zwoływane w terminie miesiąca od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.
9. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym bądź tajnym (jeżeli choć jeden członek zarządu wyrazi taką potrzebę), w obecności ponad połowy ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia (z zastrzeżeniem § 19.2 oraz z wyjątkiem spraw określonych w § 36.1 i 2).
10. Walnym Zebraniem kieruje Przewodniczący Walnego Zebrania, wybierany każdorazowo w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością obecnych głosów, spośród członków Zarządu.
11. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos przewodniczącego Walnego Zebrania.

### **§ 23**

Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

1. ustalanie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
2. uchwalenie statutu i jego zmian,
3. zatwierdzanie regulaminów Zarządu, Prezydium Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
4. wybór i odwoływanie Prezesa Zarządu, Zarządu i Komisji Rewizyjnej
5. udzielanie absolutorium Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej
6. rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej
7. ustalanie wysokości składek członkowskich oraz wszystkich innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia
8. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
9. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
10. nadawanie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia,
11. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia
12. rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze .

### **Zarząd Stowarzyszenia**

#### **§ 24**

1. Zarząd składa się z 4-8 osób: Prezes, Wiceprezes, 2-4 Członków Zarządu.
  - 1a. Warunkiem pełnienia funkcji w zarządzie jest złożenie oświadczenia, że zasiadający w zarządzie nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe. Warunkiem koniecznym do pełnienia funkcji w zarządzie jest zatrudnienie w Stowarzyszeniu na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej 1/8 etatu.
2. Kadencja Zarządu trwa 3 lata.
3. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków (quorum). W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa. Na podstawie uchwały pełnego składu Zarząd może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
5. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa Zarządu a w wyjątkowych sytuacjach przez Wiceprezesa Zarządu.

#### **§ 25**

Do zakresu działania Zarządu należy:

1. realizacja uchwał Walnego Zebrania i kierowanie całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z celami statutowymi,
2. uchwalanie planów działalności Stowarzyszenia i preliminarzy budżetowych,
3. sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
4. ustalania regulaminu wynagrodzeń pracowników Stowarzyszenia,
5. podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości i ruchomego,
6. podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań,
7. zwoływanie Walnego Zebrania,
8. podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków zwyczajnych i wspierających,
9. rozpatrywanie sporów pomiędzy członkami, powstałych na tle działalności Stowarzyszenia,

10. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu,
11. uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie,
12. w szczególnych przypadkach zwalnianie z obowiązku płacenia składek członkowskich;
13. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.

#### **§ 26**

1. Zarząd działa na podstawie własnego uchwalonego regulaminu.

#### **§ 27**

1. Do obsługi prac Stowarzyszenia Zarząd może powołać Biuro Stowarzyszenia i jego Dyrektora, finansowane ze środków Stowarzyszenia. Dyrektor zatrudniony przez Stowarzyszenie kieruje pracami Biura na podstawie regulaminu, który podlega akceptacji Zarządu.
2. Biuro organizuje obsługę Stowarzyszenia, działalność informacyjną i logistyczną,
3. Dyrektor dysponuje wyznaczonymi uchwałą Zarządu środkami finansowymi przeznaczonymi na działalność statutową Stowarzyszenia i jego obsługę.
4. Na żądanie Zarządu, w terminie 30 dni dyrektor jest zobowiązany przedstawić Zarządowi lub Walnemu Zebraniu Członków lub Komisji Rewizyjnej sprawozdanie z działalności biura.

### **Rozdział V**

#### **Komisja Rewizyjna**

#### **§ 28**

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, którzy wybierają spośród siebie Przewodniczącą Komisji, Wiceprzewodniczącą Komisji oraz Sekretarza Komisji.
3. Kadencja Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa 3 lata.

#### **§ 29**

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. żądanie od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Stowarzyszenia w celu skontrolowania co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia,
2. występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i żądanie pisemnych lub ustnych wyjaśnień,
3. prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
4. zwołanie Walnego Zebrania, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statutem,
5. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu.

#### **§ 30**

Uchwały Komisji Rewizyjnej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zapadają zwykłą większością głosów w obecności wszystkich członków Komisji. Na podstawie uchwały pełnego składu Komisja Rewizyjna może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.

#### **§ 31**

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu.
2. Komisja Rewizyjna może działać na podstawie własnego uchwalonego regulaminu.
3. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia wszystkich szczebli złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

#### **§ 32**

Komisja Rewizyjna jest niezależna od Zarządu a członkowie Komisji Rewizyjnej:

1. Nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
2. Nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,

3. Mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

## **Rozdział VI**

### **Majątek Stowarzyszenia i gospodarka finansowa**

#### **§ 33**

1. Środki finansowe na wykonywanie zadań statutowych Stowarzyszenie uzyskuje ze składek członkowskich, środków z funduszy publicznych, grantów, kontraktów, zlecenia usług, świadczeń członków wspierających, darowizn, odsetek od kapitału, lokat i akcji, odpisów 1% podatku dochodowego od osób fizycznych (po uzyskaniu statusu OPP), ze zbiorów publicznych i kampanii, nawiązek sądowych, spadków i zapisów, sponsoringu, dochodów z działalności gospodarczej oraz dochodów z działalności odpłatnej pożytku publicznego.

2. Na podstawie uchwały Zarządu, Stowarzyszenie może podjąć działalność gospodarczą, z której dochody przeznacza się na realizację celów statutowych Stowarzyszenia.

3. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, według zasad określonych przez Walne Zebranie, w ciągu czterech tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia. Wysokość składek określa Zarząd w uchwalonym przez siebie regulaminie.

4. Do ważności pism i dokumentów Stowarzyszenia wymagany jest podpis:

a) prezesa

lub

b) wiceprezesa

lub

c) członka zarządu z prezesem, wiceprezesem lub innym członkiem zarządu

#### **§ 34**

Zabrania się:

1. Udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.

2. Przekazywania jej majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.

3. Wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji.

4. Zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

#### **§ 35**

1. W zakresie wynikającym z działalności statutowej i gospodarczej Stowarzyszenie może nabywać prawa i zaciągać zobowiązania.

2. Zarząd Stowarzyszenia może udzielić Dyrektorowi Biura Stowarzyszenia pełnomocnictwa ogólnego, obejmującego umocowanie do zwykłego zarządu w imieniu Stowarzyszenia.

## **Rozdział VII**

### **Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

#### **§ 36**

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

2. Podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej



większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej 2/3 członków uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek o zmianę statutu musi być zgłoszony na piśmie, a treść proponowanej zmiany podana w zawiadomieniu zwołującym Walne Zebranie.

4. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia. Walne Zebranie wskazuje także fundacje i stowarzyszenia, mające podobne cele statutowe do Stowarzyszenia „ ”, nie nastawione na osiągnięcie zysku, na rzecz których przejdzie majątek Stowarzyszenia, po wypełnieniu jego zobowiązań.